○○年○○月○○日

株式会社○○○○○

○○○○○部

○○○○○様

株式会社○○○○○

○○○○○部

○○○○○

○○○○○のお見積りについて

拝啓　貴社いよいよご発展のことと大慶に存じます。

　さて、先般「○○○○○」の見積書のご送付をお願いいたしましたが、いまだ手元に届いておりません。

　弊社では、来月○月○日の店舗リニューアルオープンに向けて準備中であり、早急にお取引を完了させたく存じます。

　ご繁忙中誠に恐縮ですが、至急ご送付くださいますようあらためてお願い申し上げます。

　まずは、取り急ぎ書面にてご催促まで。

敬具